



**ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ ACU-ABAE CATALUNYA APROVATS PER L'ASSEMBLEA GENERAL DE DATA 26 DE MARÇ DE 2022.**

**CAPÍTOL I.- DENOMINACIÓ, FINS,  
ACTIVITAT I DOMICILI.**

**Art. 1.-**

Amb la denominació **ASSOCIACIÓ ACU-ABAE CATALUNYA**, Que ve a ser l'abreviatura de ASSOCIACIÓ DE PERSONES CONSUMIDORES, USUÀRIES I AFECTADES PER LA BANCA I ENTITATS. Es constitueix una associació sense afany de lucre. Aquesta associació tindrà capacitat jurídica pròpia d'acord amb les lleis i es regirà per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, així com la resta de normativa vigent en matèria d'associacions o de consum.

Aquesta associació es regirà en tot moment pels presents estatuts, els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i els òrgans directius, en particular, pels reglaments de funcionament aprovats per la seva Junta de Govern dins de la seva respectiva competència.

**Art. 2.-**

Els fins de l'associació són:

- 1.-** La defensa dels drets i interessos legítims de les persones consumidores i usuàries dels serveis prestats per les entitats de crèdit (bancs, caixes, etc..) i els establiments financers de crèdit, les empreses de serveis d'inversió, les institucions d'inversió col·lectiva i, en general, totes les persones o entitats exerceixin, de manera directa o indirecta, activitats relacionades amb l'activitat financera, amb els mercats de valors, les entitats asseguradores, i qualsevol altre tipus d'intermediari financer.
- 2.-** La defensa dels drets i interessos legítims de les persones consumidores i usuàries de tot tipus de productes i serveis en general.
- 3.-** Subscriure els contractes i/o acords de col·laboració que siguin necessaris amb entitats públiques i/o privades per treballar amb la defensa de les persones consumidores i usuàries.



**Art. 3.-** Per aconseguir els seus fins, l'Associació realitzarà les següents activitats:

- 1.- Defensar legalment els interessos les persones consumidores i usuàries a més de contractar els serveis professionals que siguin procedents.
- 2.- Interposar reclamacions extrajudicials, a través dels organismes pertinents com el defensor del client, el servei d'atenció al client, etc...
- 3.- Formalitzar queixes als organismes financers que siguin competents.
- 4.- Reclamar judicialment davant els jutjats i tribunals i instàncies arbitrals o de mediació que, si escau, siguin competents, incloent totes les activitats i actuacions que siguin necessàries per portar a bon terme les mateixes, així com els recursos que siguin pertinents. Així mateix en virtut del Decret 98/2014, de 8 de juliol, sobre el procediment de mediació en les relacions de consum, arribar a fer mediacions entre consumidors i empresaris, i accedir a participar en juntes arbitrals de consum designant arbitres.
- 5.- Informar, formar i educar a les persones consumidores i usuàries, en particular, financers, de conformitat amb la legislació específica que reguli aquestes activitats.
- 6.- Participar en procés de consulta legislativa, promoure modificacions legals per a la millora de la protecció de les persones consumidores i usuàries.
- 7.- Podrà també acordar la seva federació, confederació o qualsevol altra fórmula d'integració o fusió parcial o total amb altres associacions.

Cap de les activitats que dugui a terme l'Associació podrà tenir ànim de lucre. Qualsevol ingrés econòmic percebut per l'Associació (amb independència de la seva procedència), haurà de destinar-se, exclusivament, al compliment dels seus fins, sense que càpiga en cap cas el seu repartiment entre els associats ni entre els cònjuges o persones que convisquin amb aquells amb anàloga relació d'afectivitat,



ni entre els seus parents, ni la seua cessió gratuïta a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu.

**Art. 4.-**

L'associació no te caràcter partidista algun i mantindrà en tot moment una absoluta independència de qualsevol grup polític, empresarial o confessional.

En compliment del deure d'independència, l'associació en els termes previstos legalment:

- 1.- No podrà incloure com a associats persones jurídiques amb ànim de lucre.
- 2.- No podrà percebre ajudes econòmiques o financeres de les empreses o grups d'empreses que subministren béns o serveis a les persones consumidores i usuàries.
- 3.- No podrà realitzar comunicacions comercials de béns i serveis.
- 4.- No podrà abonar incentius econòmics (comissions) per la captació d'associats.
- 5.- No podrà autoritzar l'ús de la seva denominació, imatge o qualsevol altre signe representatiu en la publicitat comercial realitzada pels operadors del mercat, o no realitzar les actuacions tendents a impedir aquesta utilització a partir del moment en què es tingui coneixement d'aquesta conducta.
- 6.- No podrà dedicar-se a activitats diferents de la defensa dels interessos de les persones consumidores i usuàries.
- 7.- No podrà incomplir les obligacions de transparència legals.
- 8.- No podrà incomplir qualsevol altra obligació imposada a les associacions de consumidors i usuaris o organitzacions de persones consumidores.

**Art. 5.-**

L'associació es constitueix per temps indefinit, i únicament es pot dissoldre pels motius i amb les formalitats establertes en els presents estatuts.

**Art. 6.-**

L'àmbit territorial on l'associació realitzarà les seves activitats serà preferentment en el territori català.



També col·laborarà i cooperarà amb associacions de consumidors i usuaris d'altres comunitats autònomes, estatals i/o d'altres àmbits superiors i/o inferiors. En tot el territori de l'estat espanyol, a la Unió Europea amb les institucions comunitàries.

**Art. 7.-** L'associació tindrà el seu domicili al Carrer Lepant, 9, Baixos, de Vilanova i la Geltrú. Disposant d'intranet al link: [www.acu-abae.cat](http://www.acu-abae.cat)

Per a l'exercici del seu objecte i fins podrà comptar amb oficines i delegacions a tot el territori Català.

## **CAPÍTOL II.- ORGANS DE REPRESENTACIÓ I DIRECCIÓ.**

**Art. 8.-** Els òrgans de representació de l'associació son els següents:

- L'assemblea General
- La Junta de Govern.

**Art. 9.-** La Junta de Govern, com a govern executiu, serà la que gestioni i representi els interessos de l'Associació. Només podran formar part de la mateixa els associats de ple dret que es trobin al corrent de pagament de les quotes al moment de l'adopció de l'acord de la convocatòria de l'Assemblea General per la presidència o per acord de la Junta.

La Junta de Govern estarà formada obligatòriament pels següents càrrecs:

- Una Presidència.
- Una Secretaria General.
- Una tresoreria.

Opcionalment podrà estar composta pels càrrecs de vicepresidència (sense màxims) i vocals (sense màxims).

Els vots dels membres de la Junta de Govern que ostentin mes d'un càrrec directiu, es comptabilitzaran com un vot per a cada persona i no un vot per càrrec ostentat.



Tots els càrrecs executius seran designats i revocats per l'assemblea General. El mandat de tots ells tindrà una durada de 4 anys, sense perjudici que puguin se reelegits amb posterioritat.

Per ser membre de la Junta de Govern, seran requisits indispensables ser major d'edat, estar en ple us dels drets civils i no estar sotmès en els motius d'incompatibilitat establides en la legislació vigent, o en situació de conflicte d'interès respecte a la independència de l'Associació.

De manera enunciativa però no limitativa, els membres de la Junta de Govern:

- No poden treballar o haver treballat en entitats de crèdit i els establiments financers de crèdit, empreses de serveis d'inversió, institucions d'inversió col·lectiva o, en general, activitats relacionades amb l'activitat financera, amb els mercats de valors, les entitats asseguradores i qualsevol altre tipus d'intermediari financer.
- No poden rebre incentius econòmics o comissions per la captació d'associats.

#### **Art. 10.-**

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini per al qual han estat nomenats per al seu mandat pot esdevenir-se per:

- 1.- Mort o declaració d'absència.
- 2.- Incapacitat o inhabilitació.
- 3.- Renúncia per escrit adreçada a la presidència de l'associació.
- 4.- Qualsevol altre que estableixin la llei o els estatuts.

#### **Art. 11.-**

Les reunions de la Junta de Govern, es celebraran en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any. Podent el president o 2/3 parts de la Junta, convocar sessions extraordinàries, o urgents quan la situació ho aconselli.

Entre la convocatòria i la reunió ordinària han de transcórrer 10 dies. Entre la convocatòria extraordinària han de transcórrer 5 dies i entre la convocatòria i la reunió urgent 24h.



Quedaran constituïdes les sessions quan assisteixin a ella la meitat més un dels components i perquè els seus acords siguin vàlids, hauran de ser presos per consens de la majoria o, si no per la majoria de vots.

**Art. 12.-** Les facultats de la Junta de Govern son les següents:

- 1.- Dirigir les activitats socials i portar la gestió econòmica i administrativa de l'Associació, acordant realitzar els oportuns contractes i actes.
- 2.- Executar els acords de l'Assemblea General.
- 3.- Formular i sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General dels balanços i els comptes anuals.
- 4.- Nomenar delegats per a alguna determinada activitat de l'Associació.
- 5.- Crear comissions de treball sobre aquells temes específics o tècnics que considerin convenients.
- 6.- Designar els departaments corresponents a les funcions que es realitzin i les persones que portaran aquests departaments.
- 7.- Crear delegacions territorials de l'Associació i determinar les seves funcions, així com la dels seus representants.
- 8.- Aprovació de convenis i/o acords de col·laboració, de durada temporal o indefinida, amb associacions sense ànim de lucre, corporacions públiques i/o fundacions.
- 9.- Crear comissions delegades per a qualsevol assumpte. En la decisió de crear aquestes comissions, s'ha de recollir amb claredat el seu àmbit de treball, persones que la componen i els límits de la potestat delegada.
- 10.- Qualsevol altre que no sigui competència exclusiva de l'Assemblea General.
- 11.- Resoldre sobre la insuficiència de recursos de les persones sòcies de caràcter general que sol·licitin una carència per al pagament de les seves quotes ordinàries i/o extraordinàries.



La Junta de Govern podrà delegar en qualsevol dels membres de la mateixa, qualsevol de les competències anteriors, excepte la de formulació i submissió de les comptes davant l'Assemblea General. Les esmentades delegacions es posaran en coneixement de l'Assemblea General.

**Art. 13.-**

La Junta de Govern podrà celebrar convenis i/o acords de col·laboració amb organitzacions de consumidors i usuaris de diversos àmbits territorials, amb altres associacions, entitats públiques i/o privades sense afany de lucre i amb independència de la seva naturalesa, amb l'objectiu de promoure la defensa de les persones consumidores i usuàries.

Aquests acords o convenis han de complir els requisits d'independència establerts en aquests estatuts i el seu abast, en cap cas serà contrari a les finalitats de l'Associació.

Els convenis o acords de col·laboració hauran de constar per escrit i s'exposaran pel president en l'Assemblea General. En tot cas, els convenis o acords aprovats per la Junta de Govern que s'enquadren en aquest marc, han de dipositar-se en l'administració que determini la norma vigent.

**CAPÍTOL III.- ÒRGANS UNIPERSONALS.**

**Art. 14.-**

Les funcions de la persona titular de la presidència son:

- 1.- Convocar les reunions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern.
- 2.- Dirigir els debats i l'ordre de les reunions o assemblees, així com executar els acords adoptats i mantenir un vot de qualitat en els casos d'empat.
- 3.- Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta de Govern.
- 4.- Signar contractes en nom de l'Associació i atorgar poders a tercers.



- 5.- Subscriure convenis o acords de col·laboració, en nom de l'Associació amb altres entitats dins el marc legalment establert per a les associacions de consumidors.
- 6.- Adoptar qualsevol mesura urgent que la bona marxa de l'Associació o per al desenvolupament de les seves activitats resulti necessària o convenient, sense perjudici de donar compte posteriorment a la Junta de Govern.
- 7.- Qualsevol altre que no li sigui atribuïda especialment per l'Assemblea General o per la Junta de Govern.
- 8.- Interposar reclamacions davant la via governamental i davant de les jurisdiccions ordinàries i especials.
- 9.- Resoldre sobre l'admissió de nous associats, sense perjudici de donar compte posteriorment a la Junta de Govern.

La persona titular de la Vicepresidència, substituirà a la persona titular de la Presidència en els casos d'impossibilitat, mort, incapacitat, absència o malaltia.

**Art. 15.-**

Les funcions de la persona titular de la Secretaria General son:

- 1.- La direcció dels treballs purament administratius de l'Associació.
- 2.- Expedir certificacions i aixecar actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern quan sigui necessari, amb el vist i plau de la presidència.
- 3.- Portar els llibres dels associats legalment establerts i el fitxer dels associats.
- 4.- Custodiar la documentació de l'entitat, fent que es cursin les comunicacions sobre designació de Junes Directives i altres acords socials inscripibles als registres corresponents, així com la presentació dels comptes anuals i el compliment de les obligacions que legalment corresponguin.
- 5.- Responsabilitzar-se del registre de delegacions. Anotant les altes i les baixes que es puguin produir.





- 6.- La direcció dels recursos humans i contractació de personal, de conformitat amb els acords que pugui adoptar la Junta de Govern, o en el seu cas, l'Assemblea General en virtut de la despesa que comporti dita contractació.

**Art. 16.-** Les funcions de la persona titular de la tresoreria son:

- 1.- Recaptar i custodiar els fons pertanyents de l'Associació.
- 2.- Donar compliment al pagament.
- 3.- Portar els llibres comptables i els comptes de l'Associació.
- 4.- Coordinar i supervisar el pagament puntual de les quotes per part dels associats.
- 5.- Realitzar ingressos i retirar el fons bancari amb la signatura de la presidència.

**Art. 17.-** Els vocals tindran les obligacions pròpies del seu càrrec com a membre de la Junta de Govern, així com les que neixi de les delegacions dels departaments o de comissions de treball que la pròpia junta encomani.

**Art. 18.-** Les vacants que es produeixin durant el mandat de qualsevol dels membres de la Junta de Govern seran cobertes de manera accidental i provisionalment entre els i les membres o per una associada o un associat extern a la Junta de Govern fins a l'elecció definitiva per l'Assemblea General. Li Correspon decidir a la mateixa Junta de Govern sobre qui adquireix la titularitat del càrrec de manera temporal.

Si la dimissió, la renúncia o el cessament dels membres de la Junta de Govern es produeix de manera simultània i generalitzada, s'ha de constituir una Comissió Gestora que substitueixi la Junta de Govern. Es considera que el cessament té caràcter simultani i generalitzat si dimiteix la totalitat dels membres de la Junta de Govern.

La Comissió Gestora ha d'estar composta per un nombre de 3 membres. I seran elegits per l'Assemblea General convocada a tal efecte.

Els càrrecs que existeixen a la comissió gestora son el de la presidència de la comissió gestora, Secretaria i Tresoreria.



Queda convocada automàticament l'Assemblea General en sessió extraordinària una vegada que dimiteixin tots els membres de la Junta de Govern. Celebrant-se 15 dies després de la data de la dimissió global. L'únic punt de l'ordre del dia que tindrà serà la creació de la comissió gestora i designació dels seus membres.

La Comissió Gestora ha d'exercir les funcions de govern, administració i representació que escauen a la Junta de Govern, però limitades als actes necessaris i imprescindibles per al manteniment de les activitats normals de l'associació i la protecció dels seus interessos.

La funció principal de la Comissió Gestora és la convocatòria d'eleccions per a constituir una nova Junta de Govern, cosa que ha de fer en el termini màxim de tres mesos des que els seus membres hagin pres possessió dels seus càrrecs.

#### **CAPÍTOL IV.- L'ASSEMBLEA GENERAL.**

**Art. 19.-** L'Assemblea General es l'òrgan suprem de govern de l'Associació i estarà integrada per tots els seus associats.

**Art. 20.-** Les reunions de l'Assemblea General es podran convocar de manera ordinària i/o extraordinària.

L'ordinària es celebrarà un cop l'any dins dels tres primers mesos següents al tancament comptable de l'exercici.

L'extraordinària es celebrarà quan les circumstàncies ho aconsellin, segons el criteri de la presidència, per iniciativa pròpia quan la Junta de Govern ho acordi o quan ho proposin per escrit el 10% dels associats.

**Art. 21.-** Les convocatòries de l'Assemblea General es realitzaran per escrit. Expressant el lloc, dia i hora de la mateixa, així com l'ordre del dia amb expressió concreta dels assumptes a tractar. En cap cas es podrà convocar l'Assemblea amb menys de 15 dies entre la convocatòria i el dia de reunió en primera convocatòria. Podent així mateix fer constar si procedís la data i l'hora en què es reunirà l'Assemblea en segona convocatòria, sense que entre una i l'altre pugui haver un termini inferior a mitja hora.



**Art. 22.-** Les Assemblees Generals, tant ordinàries com extraordinàries, quedaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria quan hi hagi un mínim d'un terç dels associats amb dret a vot. En segona convocatòria dona igual la quantitat de membres presents.

Serà necessària una majoria qualificada de les persones presents o representades, que resultarà quan els vots afirmatius superin la meitat d'aquests per:

- Disposició o alienació dels bens integrats de l'immobilitzat.
- La eventual remuneració dels membres de govern de l'associació per tasques que no siguin les ordinàries de la Junta de Govern, en virtut de l'establert a l'Art. 322-16.2 del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

**Art. 23.-** Les facultats de l'Assemblea General son les següents:

- 1.- Aprovar, si escau, la gestió de la Junta de Govern.
- 2.- Examinar i aprovar els Comptes Anuals, així com ratificar el pressupost general de la corporació per a l'any en curs i la memòria d'activitats a realitzar en el mateix període.
- 3.- Elegir als membres de la Junta de Govern.
- 4.- Resoldre sobre els recursos contra la resolució de la Junta de Govern sobre l'expulsió de les persones associades.
- 5.- Ratificació dels reglaments organitzatius.
- 6.- Modificació dels presents estatuts.
- 7.- Disposició o alienació de bens.
- 8.- Acordar, si s'escau, la eventual remuneració dels membres de govern de l'associació per tasques que no siguin les ordinàries de la Junta de Govern.
- 9.- Acordar la dissolució de l'Associació.

**Art. 24.-** Podran votar el dia de l'Assemblea General presencialment tots els associats i associades que estiguin al corrent de pagament de la quota



d'associat. Es podrà votar a mà alçada; o votació secreta en urna o digital si la presidència, la meitat de la Junta de Govern o un mínim del 10% dels associats presents ho sol·licita.

La Junta de Govern, crearà un fòrum de debat i votació perquè es puguin prendre decisions executives. Aquesta decisions seran segons el criteri de la presidència, a instància de la Junta de Govern o que un 10% dels associats ho sol·licitin. Tindrà la mateixa consideració que una votació en Assemblea General. Les votacions electròniques hauran de constar un mínim de 72h perquè la majoria d'associats puguin presentar el seu vot.

**Art. 25.-** Els acords es prendran per majoria simple de les persones presents i/o representades quan els vots afirmatius superin als negatius, no sent computables a aquests efectes: els vots nuls, abstencions o vots en blanc.

Si hi ha empat en una votació, es procedirà a concedir el vot de qualitat a la presidència.

#### **CAPÍTOL V.- DE LES PERSONES SOCIES, ADMISSIÓ I PERDUA DE LA CONDICIÓN.**

**Art. 26.-** Podran pertànyer a l'Associació totes les persones consumidores i usuàries majors d'edat, que tinguin interès en les finalitats i activitats d'aquesta associació, que així ho sol·licitin a la Junta de Govern i es comprometin al compliment dels estatuts i les decisions vàlidament adoptades pels respectius òrgans directius.

Cada soci/a tindrà en l'Associació la seva fitxa i figurarà amb el seu número, la seva classe de soci/a i altres requisits legals en el llibre de registre de persones sòcies, complint també amb el que estableix la legislació en protecció de dades.

**Art. 27.-** Els tipus de persones sòcies de número que té l'entitat són els següents:

**1.-** Soci/a general: Son totes persones associades que contribueixen al sosteniment de l'Associació amb el pagament de la quota ordinària, i si escau, extraordinària.



- 2.-** Soci/a familiar: Son aquelles persones majors de 18 anys que tinguin relació familiar, com pares, fills, germans, parelles o matrimonis amb un associat general o especial de l'entitat.

La Junta de Govern podrà proposar mitjançant proposta d'acords a l'Assemblea General, el regular els tipus de familiars que poden beneficiar-se de la inscripció i la forma per demanar la inscripció, entre altres.

- 3.-** Soci/a voluntari/a: Son aquelles persones que volen col·laborar en l'associació, donant suport a les persones consumidores i usuàries.

- 4.-** Soci/a estudiant: Son aquelles persones en una edat comprensiva entre els 18 i els 30 anys que en virtut de la seva condició com a estudiant d'un cicle formatiu, universitat, o altre estudi que demostrï la seva intenció de formar-se, No tenen els drets reconeguts dels apartats II, IV, V, VI i VII de l'Art. 29 dels presents estatuts.

- 5.-** Soci/a adherit/da o simpatitzant: Son persones físiques que tenen intenció de ser adherides a l'associació de manera que reben informació de la mateixa però no aporten cap contribució a l'entitat. No tenen els drets reconeguts dels apartats II, IV, V, VI i VII de l'Art. 29 dels presents estatuts.

**Art. 28.-** Les persones associades podran causar baixa per alguna de les causes següents:

- 1.-** Renúncia voluntària, comunicant-ho per escrit a la Junta de Govern.
- 2.-** Per incompliment de les obligacions econòmiques.
- 3.-** Per acord de la Junta de Govern en relació a un expedient sancionador creat per la comissió d'una infracció per part de la persona associada.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.



El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació.

En el termini de 10 dies, la Junta de Govern nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor.

La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta de Govern, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta de Govern, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

**Art. 29.-** Seran drets de les persones associades, els següents:

- 1.- Participar en l'associació directament o degudament representat.
- 2.- Participar en els òrgans de govern i representació comissions, delegacions o altres estructures col·legiades que es puguin crear, sempre que es compleixin amb els requisits establerts a l'efecte. També podran ser designats com a delegats per a actuacions específiques degudament delimitades i controlades pels òrgans superiors de l'entitat.
- 3.- Assistir a l'Assemblea General, d'acord amb els presents estatuts.
- 4.- Exercir el seu dret a vot sempre que hagin transcorregut 3 mesos entre la seva admissió com a associat de ple dret i la celebració de l'Assemblea General.
- 5.- A ser elector i elegible per formar part dels òrgans de govern, sempre que hagin transcorregut 3 mesos de la seva admissió com a associat de ple dret i es compleixin els requisits establerts a l'efecte.
- 6.- A impugnar els acords dels òrgans de l'Associació que estimi contraris a la llei o als estatuts.



- 7.- A ser representat judicial o extrajudicialment per l'associació sempre que es compleixin els requisits establerts i no entri en conflicte amb la pròpia organització.
- 8.- A ser informat sobre la composició dels òrgans de govern i representació de l'associació, de l'estat de comptes i del desenvolupament de la seva activitat.
- 9.- A ser escoltat amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ell i a ser informat dels fets que donen lloc a tals mesures, havent de ser motivat l'acord que, si es el cas, imposi la sanció.
- 10.- A separar-se voluntàriament de l'Associació en qualsevol moment, mitjançant comunicació escrita dirigida a la Junta de Govern.
- 11.- Rebre les informacions de l'Associació, quan sigui subscriptor de les mateixes.
- 12.- Accedir a la seva àrea personal per gestionar les seves subscripcions, consultes i reclamacions.

**Art. 30.-** Son deures de les persones associades, els següents:

- 1.- Compartir les finalitats de l'associació i col·laborar per a la consecució de les mateixes.
- 2.- Pagar les quotes ordinàries i extraordinàries que es puguin originar.

La quota ordinària podrà ser reduïda per aquelles persones sòcies de caràcter general pels criteris establerts per la Junta de Govern

Així mateix, i de manera extraordinària, els socis i sòcies generals que justifiquin insuficiència de recursos per a contribuir al pagament de les quotes ordinàries i/o extraordinàries, podran accedir a una carència pel pagament de les seves quotes, ordinàries i/o extraordinàries, gaudint dels drets que li correspondrien de conformitat amb la quota



ordinària que pagarien en cas de disposar de recursos econòmics.

- 3.- Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació de l'Associació.
- 4.- Ajustar la seva actuació a les disposicions legals vigents.
- 5.- Contribuir amb el seu comportament al bon nom i prestigi de l'Associació.
- 6.- No poden fer individualment actuació anàloga a la que exercita l'Associació, en benefici comú o en nom de la mateixa, sense el coneixement i conformitat prèvia expressa de la Junta de Govern.

**Art. 31.-** A efectes disciplinaris, les faltes es classificaran en lleus, greus i molt greus.

- 1.- Es consideren faltes molt greus:
  - a) L'entorpiment o perjudici de la bona marxa i el funcionament de l'Associació.
  - b) La vulneració de les regles d'independència establertes en els presents estatuts.
  - c) L'incompliment dels presents estatuts, així com de la normativa interna que sigui aprovada per la Junta de Govern.
  - d) Realitzar o desenvolupar una activitat contrària a les finalitats de l'Associació.
  - e) La realització de fets o l'observança d'una conducta que s'hagi de qualificar d'indigna i incompatible amb el gaudiment de la condició de persona associada.
- 2.- Es consideren faltes greus:
  - a) La manca de pagament de dues quotes o de les aportacions establertes estatutàriament o en acords de l'Assemblea General.





- b) La realització de qualsevol conducta atemptatòria cap a la integritat, imatge o bon funcionament de l'Associació o dels seus òrgans de govern i representació.

**3.-** Es considera falta lleu:

- a) La manca de pagament d'una quota.
- b) Qualsevol altre incompliment dels deures de la persona associada que no afectin el bon funcionament i marxa de l'Associació.

**Art. 32.-** La sanció per la comissió d'una falta lleu serà: amonestació privada.

La sanció per la comissió d'una falta greu serà: Suspensió de la condició d'associat de 6 mesos a 2 anys.

La sanció per la comissió d'una falta molt greu serà: la expulsió. En aquest supòsit, es pot interposar recurs davant l'Assemblea General.

Es farà menció expressa d'aquest punt en l'ordre del dia de la convocatòria de l'Assemblea. En aquest tipus d'expedient s'aplicarà de forma supletòria, en tot el no previst en aquests Estatuts, pel que disposa el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, del reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, per garantir els drets dels interessats i sense perjudici del dret a obtenir tutela judicial efectiva del soci afectat o de la sòcia afectada, en els termes previstos en la Llei 4/2008, del llibre tercer, del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i altres disposicions legals aplicables.

## **CAPÍTOL VI.- DELS RECURSOS ECONÒMICS.**

**Art. 33.-** L'associació es una entitat no lucrativa i es crea sense patrimoni fundacional.

Els recursos econòmics seran:

- Les quotes periòdiques dels associats (ordinàries o extraordinàries).
- Les aportacions, si s'escau, dels adherits.



- Les subvencions, llegats o herències que poguessin rebre de forma legal per part dels associats o de terceres persones.
- Rendes dels seus béns i drets i qualsevol altre recurs lícit.

**Art. 34.-** El pressupost s'elaborarà per un període d'un any natural, en l'elaboració es tindrà en compte les necessitats de l'Associació, i serà aprovat per la Junta de Govern i ratificat a l'Assemblea General de caràcter ordinari que es celebri a inicis d'any.

La comptabilitat de l'Associació es durà pel sistema de partida doble.

La data de tancament de l'exercici associatiu serà el 31 de desembre de cada any.

**Art. 35.-** Les quotes seran elegides per l'Assemblea General. Sent modificables per acord de la mateixa.

**Art. 36.-** En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi ha de figurar la signatura de les persones titulars de la tresoreria i de la presidència. Per disposar dels fons es precisarà una compte de manera solidària (amb la signatura d'un dels dos es suficient per actuar).

## **CAPÍTOL VII.- SUSPENSÍO D'ACTES I ACORDS.**

**Art. 37.-** Els acords de l'Assemblea General i de la Junta de Govern seran immediatament executius, sempre i quan no s'indiqui amb motiu de la seva adopció o es derivi d'aquesta una altra cosa.

## **CAPÍTOL VIII.- DISOLUCÍO DE L'ASSOCIACÍO.**

**Art. 38.-** L'associació pot dissoldre per decisió voluntària de les persones associades expressada en una Assemblea General convocada a l'efecte, així com per les causes determinades en l'Art. 39 del Codi Civil i per sentència judicial ferma.



**Art. 39.-** La dissolució de l'Associació obri el període de liquidació, fins a la fi del qual l'entitat conserva la personalitat jurídica.

Els membres de l'òrgan de representació en el moment de la dissolució es converteixen en liquidadors, llevat que els designi l'Assemblea General o que el Jutge que, si escau, acordi la dissolució.

Correspon als liquidadors:

- Vetllar per la integritat del patrimoni de l'Associació.
- Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que siguin necessàries per a la liquidació.
- Cobrar els crèdits de l'Associació.
- Liquidar el patrimoni i pagar a les persones (físiques i/o jurídiques) creditors.
- Aplicar els béns sobrants de l'Associació als fins previstos pels estatuts.
- Sol·licitar la cancel·lació dels assentaments en el Registre.

La comissió liquidadora tindrà la missió de dur a terme el termini més breu possible la liquidació de l'actiu i del passiu, evitant demores injustificades en l'extinció de la persona jurídica.

**Art. 40.-** En cas de dissolució de l'associació, el patrimoni d'aquesta serà lliurat a una associació sense afany de lucre amb fins similars als de l'Associació.

## **CAPÍTOL IX.- ALTRES APARTATS.**

**Art. 41.-** Qualsevol situació no prevista en els presents estatuts, correspon a la Junta de Govern resoldre provisionalment i donar compte posteriorment a l'Assemblea General, la qual podrà acordar de conformitat, modificar l'acord o deixar-ho sense efecte.

**Art. 42.-** Es podran dictar reglaments de règim intern per al desenvolupament d'aquests estatuts.



Seran redactats i aprovats per la Junta de Govern.

**Art. 43.-** Els òrgans de l'Associació podran adoptar acords fent us de mitjans telemàtics que garanteixin el dret a vot de les persones associades a l'entitat. Tot això en previsió de l'exposat a l'Art. 312-7 del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

La Junta de Govern realitzarà un reglament organitzatiu per a reunions telemàtiques i adopció d'acords sense reunió mitjançant aplicacions informàtiques que posteriorment aprovarà l'Assemblea General.

**VERÓNICA-MICHAELA RUIZ SERRANO, SECRETARIA GENERAL DE L'ASSOCIACIÓ.** En virtut de les atribucions que tinc encomanades, emeto la present diligència i:

**FAIG CONSTAR:** Que, els estatuts que acompanyen aquesta diligència han sigut aprovats per unanimitat dels membres presents a l'Assemblea General reunida en sessió ordinària de data 26 de març de 2022.

Es per això que signo aquest document de conformitat amb la meua rubrica i el vist i plau del Sr. President. Vilanova i la Geltrú, a data del certificat digital de la Sra. Secretaria General.

La Secretaria General  
**RUIZ SERRANO  
MICAELA -  
36569242R**

Firmado digitalmente por RUIZ  
SERRANO MICAELA - 36569242R  
Fecha: 2022.04.02 03:36:48  
+02'00'

Vist i plau

**48188090P JAUME  
RUIZ (R:  
G67492678)**

Firmado digitalmente por  
48188090P JAUME RUIZ (R:  
G67492678)  
Fecha: 2022.04.02 03:37:06  
+02'00'

**Jaume-Miquel Ruiz i Gual**  
President de l'Associació



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

**Núm. d'inscripció** 66513

**Data Resolució** 05/05/2022

**Secció 1a del Registre d'Associacions**

**La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals**

**Data** 13 de maig de 2022

Document: y1235n75n2h12G signat  
electrònicament i validat per CATCert

